

**I Dane reklamującego**

Imię i Nazwisko / Nazwa firmy: .....

Adres: .....

Imię i Nazwisko zgłaszającego:<sup>1)</sup> .....

Nr telefonu: ..... Fax: .....

**II Przedmiot reklamacji**

Data zgłoszenia reklamacji: ..... Data sprzedaży: ..... Nr dowodu zakupu: .....

Przedmiot reklamacji:<sup>2)</sup> .....

Opis wady: .....

Satysfakcjonujący sposób załatwienia reklamacji .....

.....  
(data i podpis zgłaszającego reklamację).....  
(data i podpis przyjmującego reklamację)<sup>1)</sup> Wypełniają klienci instytucjonalni,<sup>2)</sup> Należy wpisać dane identyfikujące zakupiony sprzęt lub wykonaną usługę.**Zasady realizacji reklamacji:**

1. Za reklamacje uznaje zgłoszenie reklamacyjne, które wyrażone jest pisemnie na niniejszym zgłoszeniu reklamacyjnym lub w innej formie udokumentowanej.
2. Do zgłoszenia reklamacyjnego musi zostać dołączona kopia dowodu zakupu oraz kopia karty gwarancyjnej, jeżeli była wydana.
3. Każda reklamacja badana jest co do jej zasadności pod kątem formalnym i merytorycznym.
4. Termin rozstrzygnięcia reklamacji wynosi 14 dni roboczych - od daty zgłoszenia reklamacji. Termin ten może zostać wydłużony do 30 dni, gdy przedmiot reklamacji wysyłany jest do producenta. W przypadku uznania reklamacji koszty spedycji przesyłki do producenta ponosi Geomatix Sp. z o.o., natomiast w przypadku odrzucenia reklamacji koszty te ponosi klient.
5. Podstawą uznawani lub odrzucenia reklamacji jest Protokół z Reklamacji.